



नेपाल सरकार

श्रम, रोजगार तथा सामाजिक सुरक्षा मन्त्रालय



प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम

नेपाल सरकार
श्रम, रोजगार तथा सामाजिक सुरक्षा मन्त्रालय
प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम
सिंहदरबार, काठमाडौं

प.सं. २०७९/०८०

च.नं./pmep/ ५९९

सिंहदरबार, काठमाडौं, नेपाल

फोन नं. : ०१-४२९९६५४, ४२००४७७

Email: info@pmep.gov.np

Website: http://pmep.gov.np

मिति: २०८०/०२/२२

श्री गाउँ कार्यपालिका तथा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय सबै ।

कर्णाली प्रदेश ।

विषय: कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा निर्देशिका र कार्यविधीको पुर्ण कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धमा

प्रस्तुत विषयमा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको चालु आर्थिक वर्ष २०७९/८० सञ्चालनार्थ तपशिल बमोजिमका क्षेत्रहरूमा कैफियत रहेको भनी गुनासो (उजुरी) परेको उपर अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगको मिति २०७९/१२/२८ को प. सं. ४ स्थानीय २२७६२।०७९।८० च.नं. ४८०४८ को पत्र मार्फत आवश्यक कार्यार्थ प्राप्त पत्र तथा राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रको मिति २०८०/०१/१० को प.सं.२०७९/८० च.नं. १४०६०१०३०५, पत्र र सो साथ संलग्न उजुरीका सम्बन्धमा निर्णयार्थ पेश हुँदा कार्यक्रमको बजेट सशर्त अनुदानका रूपमा स्थानीय तहमा वित्तीय हस्तान्तरण हुने, खर्च गर्ने एवं लेखा परिक्षण गराउने जिम्मा स्थानीय तहको हुने र मन्त्रालयको भूमिका नीति निर्देशन दिने, कार्यक्रमको अनुगमन गर्ने भएकोमा संलग्न उजुरीमा खास स्थानीय तहको नाम उल्लेख भै नआएकोले कर्णाली प्रदेशका सम्पूर्ण स्थानीय तहहरूलाई तपशिल बमोजिमको निर्देशन प्रेषित हुन र अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग तथा राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रलाई बोधार्थ समेत हुन मिति २०८०/०२/२२ को नेपाल सरकार(सचिवस्तरिय)को निर्णयानुसार अनुरोध छ :

तपशिल

१. लक्षित समूह:

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, (२०७५ को परिच्छेद-१ दफा ८) मा उल्लेखित लक्षित समूह १८ देखि ५९ वर्ष उमेर समूहका सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई कार्यक्रमले समेट्ने । युवा रोजगारीका लागि रुपान्तरण पहल आयोजनाको हकमा आयोजना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९ को परिच्छेद-२, दफा ६ मा उल्लेखित उमेर तथा लैङ्गिक समूहलाई यस कार्यक्रमले समेट्ने ।

२ आयोजनाको छनौट:

निर्देशिका, २०७५ को परिच्छेद ११ अन्तर्गत दफा ७०, कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित सामुदायिक आयोजना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७ को परिच्छेद २ अन्तर्गत दफा ३ र परिच्छेद ३ अन्तर्गत दफा ४ बमोजिमका आयोजनाहरूका तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्ने गराउने । युवारूप आयोजना अन्तर्गत सञ्चालन गरिने कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित सामुदायिक आयोजनाहरूको हकमा युवारूप आयोजना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९ को परिच्छेद ४, दफा २३ मा उल्लेखित आयोजनाहरू कार्यान्वयन गर्ने गराउने ।



नेपाल सरकार

श्रम, रोजगार तथा सामाजिक सुरक्षा मन्त्रालय



प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम

नेपाल सरकार
श्रम, रोजगार तथा सामाजिक सुरक्षा मन्त्रालय
प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम
सिंहदरबार, काठमाडौं

प.सं. २०७९/१००

च.न./pmep/ ९९९

सिंहदरबार, काठमाण्डौं, नेपाल

फोन नं. : ०१-४२९९६५४, ४२००४७७

Email: info@pmep.gov.np

Website: http://pmep.gov.np

३. लाभग्राहीलाई रोजगारीमा खटाउने: यस कार्यक्रमको निर्देशिका, २०७५ को परिच्छेद ४ बमोजिम सूचीकृत बेरोजगारलाई परिच्छेद-५ अन्तर्गत दफा २१ को प्रावधान बमोजिम र कार्यविधि, २०७७ को परिच्छेद ३ बमोजिमका प्रावधान बमोजिम रोजगारीमा खटाउने।

युवारूप आयोजना अन्तर्गत युवारूप सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९ को परिच्छेद ४ अन्तर्गतको दफा १८ का प्रावधानहरू बमोजिम रोजगारीमा खटाउने।

४. कामका लागि परिश्रमिकमा आधारित आयोजना कार्यान्वयन:

यस कार्यक्रमको निर्देशिका, २०७५ को परिच्छेद ६ अन्तर्गत दफा २५ र २६ का प्रावधान बमोजिम र कार्यविधि, २०७७ को परिच्छेद ४ अन्तर्गतका प्रावधानहरू बमोजिम आयोजना कार्यान्वयन गर्ने गराउने। युवारूप आयोजना अन्तर्गत आयोजनाको कार्यविधि २०७९ को परिच्छेद ४का प्रावधानहरू बमोजिम गर्ने गराउने।

५. कामको सुपरिवेक्षण, अनुगमन तथा प्रतिवेदन:


यस कार्यक्रमको निर्देशिका, २०७५ को परिच्छेद ६ अन्तर्गत दफा २९ देखि ३२ सम्मका प्रावधान र परिच्छेद ११ को दफा ७३ बमोजिम र कार्यविधि, २०७७ को परिच्छेद ४ अन्तर्गत दफा १६ बमोजिमका प्रावधानहरू बमोजिम गर्ने गराउने।

६. श्रमिकको ज्याला भुक्तानी:

यस कार्यक्रमको निर्देशिका २०७५ को परिच्छेद ६ अन्तर्गत दफा २८ र कार्यविधि, २०७७ को परिच्छेद ५ अन्तर्गत दफा १८ बमोजिमका प्रावधानहरू बमोजिम ज्याला भुक्तानी गर्ने गराउने। युवारूप आयोजना अन्तर्गत कार्यविधि २०७९ को परिच्छेद ४ अन्तर्गत दफा २८ र २९ का प्रावधानहरू बमोजिम भुक्तानी गर्ने गराउने।

७. खर्च व्यवस्थापन तथा पारदर्शिता:

यस कार्यक्रमको निर्देशिका, २०७५ को परिच्छेद १३ र १४ बमोजिमका प्रावधानहरू र कार्यविधि २०७७ को परिच्छेद ५ र ६ बमोजिमका प्रावधानहरूको पालना गर्ने गराउने।


(जीवन कुमार घिमिरे)
शाखा अधिकृत